|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 項目番号 | 物品番号 | 品　　名 | 規　格 | 単　位 | 数量 | 摘　要 | 受　　領　　書 |
|  |  |  |  |  |  |  | 受付年月日 |  | 非消耗品、消耗品の区分 |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 引渡者 | 物品管理官 | （官職氏名） |
|  |  |  |  |  |  |  |
| （年月日） | （証書番号） |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 取扱者氏名 |  | 転記 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 物品 | （官職氏名） |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 出供引納用渡官官者 | （年月日） | （証書番号） |
|  |  |  |  |  |  |  | 取扱者氏名 |  | 転記 |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 引渡年月日 |  |
|  |  |  |  |  |  |  | （ 契 約 者 ）受 領 者領者 | （住　　　所）（社　　　名）（代表者名） |
|
|  |  |  |  |  |  |  |
|
|  |  |  |  |  |  |  | 受領者氏名 |  | (受領年月日) |
|  |  |  |  |  |  |  | 根拠 | （契約担当官） | (契約年月日) |
|  |  |  |  |  |  |  | (契約番号) |  |
|  |  |  |  |  |  |  | 備考 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| （注）各幕等において別に様式を定めている場合には、当該様式によるものとする。 | 頁中の第　　　頁 |